

Patto di Collaborazione

TITOLO

Villò in corsa verso il futuro

TRA

Il Comune di Vigolzone, rappresentato da Stefano Favari, responsabile affari generali e istituzionali.

E

- La parrocchia di Villò, referente il sig. Don Piero Lezoli, di seguito **proponente A**;
- il gruppo dei cittadini di Villò, di seguito **proponente B**, referenti le sig.re:
 - Alessia Tagliaferri
 - Sara Bernardi
 - Rebecca Tagliaferri
 - Beatrice Tagliaferri
 - Katia Moia
 - Emanuela Bocciarelli

PREMESSO

- che l'art.118, comma 4, della Costituzione riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, affidando ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che con il "Regolamento comunale per la partecipazione dei cittadini" redatto e approvato nel 2017, il Comune di Vigolzone si è proposto di perseguire quanto segue:
 - promuovere **coesione sociale** facilitando l'individuazione di obiettivi e di mezzi condivisi, e governando la conflittualità;
 - valorizzare **saperi locali e competenze** presenti nella comunità, l'impegno verso la comunità locale;
 - alimentare la **fiducia collettiva** anche attraverso il confronto critico costruttivo;
 - rafforzare l'**impegno civico e la costruzione di alleanze con le istituzioni** nel prendersi cura dei beni comuni per il territorio, l'ambiente, la sicurezza, la legalità, la salute, l'istruzione, la cultura, i servizi e le strutture pubbliche;
 - favorire **informazione e comunicazione trasparenti** per diffondere cittadinanza attiva;

- che la Delibera di giunta n° 024 del 22/04/2020 la sperimentazione in merito alla stipula di Patti di Collaborazione tra il Comune di Vigolzone e cittadini, singoli e associati, per la cura di beni comuni e l'accesso a specifiche forme di sostegno.

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione (in seguito, il Patto) definisce le modalità di collaborazione tra il Comune di Vigolzone e i proponenti A e B per la gestione e la cura del salone parrocchiale e del campo di calcio di Villò.

Entrambi gli spazi, pur di proprietà della Parrocchia hanno acquisito negli anni la vocazione di spazio ad utilizzo pubblico o comunque collettivo. Il salone è dotato di un palco e adibito alla messa in scena di spettacoli e opere teatrali, caratteristica per cui è utilizzato da realtà di tutto il paese e oltre.

Il campo di calcio viene utilizzato dai ragazzi della frazione ma anche da giocatori provenienti da fuori.

La collaborazione ha la finalità di migliorare e implementare i due spazi come luogo fondamentale di aggregazione della frazione di Villò e del Comune di Vigolzone.

2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta riguarda:

- la gestione, la cura, la manutenzione e il miglioramento del salone parrocchiale con il fine di renderlo uno spazio adeguato alla fruizione da parte di tutta la collettività, che potrà richiederlo in uso secondo i criteri e mediante le modalità di seguito descritte;
- la gestione, la cura, la manutenzione e il miglioramento del campo di calcio antistante il salone con il fine di renderlo uno spazio adeguato alla fruizione da parte di tutta la collettività, che potrà richiederlo in uso secondo i criteri e mediante le modalità di seguito descritte.

3. MODALITÀ DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;

svolgere le attività oggetto del presente patto nel rispetto dei principi della delibera di giunta n° 024 del 22/04/2020.

Il proponente A si impegna a:

- rendere disponibile per uso pubblico il salone e il campo da calcio di proprietà parrocchiale. L'uso da parte della comunità è vincolata dalle seguenti condizioni:
 - **chi può fare richiesta:** chiunque necessiti degli spazi per feste, incontri, spettacoli nel rispetto del contesto parrocchiale e religioso.
 - **come fare richiesta:** Rivolgendosi direttamente al parroco (proponente A) o al custode della Chiesa;
 - **quali tipi di attività:** Tutte le attività lecite che non si allontanino troppo dal contesto parrocchiale, tenendo conto che si tratta comunque di un luogo religioso;
 - **quali vincoli:** Si richiede che gli spazi vengano mantenuti in ordine e puliti, si richiede un uso civile degli ambienti, con una particolare attenzione agli sprechi (acqua, luce etc) e, salvo accordi precedenti, il divieto a recarsi sopra il palcoscenico.
 - **quali costi:** per quanto riguarda l'utilizzo del salone è richiesto ai fruitori un contributo di €1/mq per l'utilizzo del gas e € 50 per contribuire alla manutenzione ordinaria e straordinaria dello spazio;
 - Per quanto riguarda il **campo da calcio**, l'utilizzo da parte del pubblico è gratuito.

Il proponente B si impegna a:

- rendersi disponibile, a titolo gratuito, per la manutenzione e la pulizia del salone e del campo di calcio, in particolare per lo sfalcio dell'erba; attività già svolta da anni dal custode della Chiesa;
- gestire, organizzare e supervisionare l'utilizzo pubblico degli spazi;
- segnalare eventuali nuovi interventi necessari.

Inoltre, qualora si reperissero i fondi necessari alla realizzazione delle opere di miglioramento del campo da calcio (o tramite Bilancio Partecipativo, o tramite altri canali di finanziamento), il proponente B si impegna a svolgere le seguenti attività di manodopera:

- sostituzione delle vecchie reti delle porte da calcio con quelle nuove;
- tinteggiatura delle porte del campo di calcio;
- sostituzione delle reti perimetrali del campo di calcio;
- montaggio di pali di illuminazione perimetrali nel campo da calcio.

In generale il proponente B si rende disponibile a fornire manodopera per tutte le possibili migliorie agli spazi in oggetto.

4. MONITORAGGIO E COMUNICAZIONE

I proponenti A e B si impegnano a fornire annualmente al Comune una sintetica relazione dei lavori svolti e un resoconto delle attività di utilizzo pubblico del salone e del campo di calcio.

5. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune di Vigolzone sostiene la realizzazione delle attività concordate attraverso:

- la fornitura della benzina per lo sfalcio dell'erba;
- fornitura di barattoli di colore per la tinteggiatura delle porte;
- il finanziamento delle opere di miglioramento richieste dai proponenti attraverso il Bilancio Partecipativo, in caso di vittoria.

Può essere accolto il sostegno economico, o comunque materiale, da parte di soggetti terzi, che vogliano contribuire con donazioni in denaro, fornitura di materiali, di consulenze o di manodopera.

6. DURATA SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente patto di collaborazione è di 2 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del patto medesimo.

E' onere dei proponenti dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente patto di collaborazione.

7. RESPONSABILITA'

I proponenti e il Comune si impegnano a sottoscrivere il Patto e a implementarne i contenuti, rispettando i principi ispiratori e le indicazioni fornite dal Comune circa le modalità operative per operare in sicurezza ed efficienza, utilizzando e gestendo correttamente spazi e strumenti forniti.

Il Comune estende ai cittadini coinvolti nella realizzazione degli interventi di miglioramento e manutenzione sopraindicati la copertura assicurativa per infortuni e danni verso terzi; i cittadini coinvolti, a tal fine dovranno richiedere l'iscrizione nel registro dei cittadini attivi.

8. INFORMATIVA SU PRIVACY E UTILIZZO DEI DATI FORNITI

Finalità di trattamento

Il Comune di Vigolzone, tratterà i dati personali conferiti dai sottoscrittori del Patto, dai cittadini attivi che prestano il proprio contributo per le attività sopra descritte, dai soggetti terzi contributori, per le seguenti finalità:

- a) Identificare i soggetti partecipanti e mantenere gli eventuali contatti necessari all'implementazione del Patto;
- b) Il Comune si riserva inoltre la possibilità di utilizzare il nome e/o il logo rappresentativo di cittadini attivi e soggetti terzi che contribuiscono in vari modi alla cura del bene comune in oggetto, a scopo di ringraziamento e di promozione dell'iniziativa, per la realizzazione di targhe di riconoscimento e la produzione di materiale promozionale relativo all'iniziativa generale dei Patti di Collaborazione. In nessun modo la visibilità conferita rappresenta una forma di corrispettivo per il contributo dato alla cura del bene comune;

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico ECC)
-----------------------	--

Base giuridica

per la finalità di cui al punto a): il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Per la finalità di cui al punto b): consenso al trattamento dei propri dati personali.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è necessario per la finalità di cui al punto a), facoltativo per la finalità di cui al punto b).

Conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Modalità di trattamento

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica.

Soggetti che possono trattare i dati

Titolare, autorizzati, responsabili esterni individuati e nominati dal Titolare.

Comunicazione e diffusione

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge.

Organi Ispettivi

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

Trasferimento dati all'estero

Attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei dati personali dei sottoscrittori a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Diritti

I sottoscrittori potranno, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;

- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali
- Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Dati di contatto

L'interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

Titolare	Comune di Vigolzone	<p>Tel: 0523872711</p> <p>Mail: comune.vigolzone@comune.vigolzone.pc.it</p> <p>Pec: comune.vigolzone@sintranet.legalmail.it</p> <p>Web: https://www.comune.vigolzone.pc.it/</p>
DPO	Dott.ssa Simona Persi	dpo@comune.vigolzone.pc.it

Presso il Titolare è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

FIRME

Il Comune di Vigolzone


 IL RESPONSABILE
 AREA AMMINISTRATIVA
 (Simona Persi)

Proponente A

Seroli du Piero

Proponente B

Sara Bernozzi

Aleria Longhi
Beatrice Caplanini

Uotij
Boccali Aurelio
Tagliarini Rebecca