

Patto di Collaborazione

TITOLO

Riqualificazione del Parco della Pellegrina

TRA

Il Comune di Vigolzone, rappresentato da Stefano Favari, responsabile affari generali e istituzionali.

E

- L'associazione VigoGiovane, rappresentata da **Simona Frino** di seguito **proponente A**
- Anspi Rifugio Alpino, rappresentata da **Valter Merli** di seguito **proponente B**

PREMESSO

- che l'art.118, comma 4, della Costituzione riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, affidando ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che con il "Regolamento comunale per la partecipazione dei cittadini" redatto e approvato nel 2017, il Comune di Vigolzone si è proposto di perseguire quanto segue:
 - promuovere **coesione sociale** facilitando l'individuazione di obiettivi e di mezzi condivisi, e governando la conflittualità;
 - valorizzare **saperi locali e competenze** presenti nella comunità, l'impegno verso la comunità locale;
 - alimentare la **fiducia collettiva** anche attraverso il confronto critico costruttivo;
 - rafforzare **l'impegno civico e la costruzione di alleanze con le istituzioni** nel prendersi cura dei beni comuni per il territorio, l'ambiente, la sicurezza, la legalità, la salute, l'istruzione, la cultura, i servizi e le strutture pubbliche;
 - favorire **informazione e comunicazione trasparenti** per diffondere cittadinanza attiva.
- che la Delibera di Giunta n° 024 del 22/04/2020 autorizza la sperimentazione in merito alla stipula di Patti di Collaborazione tra il Comune di Vigolzone e cittadini,

singoli e associati, per la cura di beni comuni e l'accesso a specifiche forme di sostegno.

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione (in seguito, il Patto) definisce le modalità di collaborazione tra il Comune e i Proponenti per l'utilizzo del giardino pubblico denominato Parco della Pellegrina.

Il Parco è il principale spazio di ritrovo all'aperto del paese, spesso utilizzato da famiglie, giovani e bambini, dove sono disponibili parco giochi e campo da calcetto.

È sede del Circolo ANSPI Rifugio Alpino, luogo di ritrovo e svago per gli anziani del paese. È inoltre utilizzato per alcune feste estive che attirano buona parte della cittadinanza.

È stato sede degli interventi promossi dal progetto "Vista sul Parco", per l'introduzione di telecamere di sorveglianza.

La collaborazione ha dunque la finalità di abbellire e migliorare il parco con la possibile installazione di alcuni arredi necessari ad un migliore utilizzo del parco da parte dei singoli cittadini e durante i festeggiamenti estivi e per farne un luogo di ritrovo per ogni fascia d'età.

2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta riguarda:

- la gestione e il miglioramento e la messa in sicurezza del Parco della Pellegrina, al fine di renderlo completo e adeguato ad ogni attività, per ogni età.

3. MODALITÀ DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;
- svolgere le attività oggetto del presente patto nel rispetto dei principi della delibera di giunta n° 024 del 22/04/2020.

Il proponente A si impegna a:

- organizzare la festa "Giovani" nel periodo estivo *in collaborazione con Anspi*

- rimuovere la struttura del vecchio gazebo, ormai ammalorata

Il proponente B si impegna a:

- collaborare all'organizzazione della festa estiva "Giovani";
- supporto in fase di rimozione e di installazione del gazebo.

Inoltre, qualora si reperissero i fondi necessari alla realizzazione delle opere di miglioramento del Parco (o tramite Bilancio Partecipativo, o tramite altri canali di finanziamento), il proponente A si impegna a svolgere le seguenti attività di manodopera:

- installazione nuovo gazebo;
- manutenzione e gestione del gazebo e di panche e tavoli acquistati;
- Controllo della fruizione degli spazi.

In generale il proponente A si rende disponibile a fornire manodopera per le possibili migliorie agli spazi in oggetto.

4. MONITORAGGIO E COMUNICAZIONE

Il proponente A si impegna a fornire annualmente al Comune una sintetica relazione dei lavori svolti e un resoconto delle attività di utilizzo pubblico del "Parco della Pellegrina."

5. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune di Vigolzone sostiene la realizzazione delle attività concordate attraverso:

- supporto per i lavori di rimozione del vecchio gazebo;
- opere di consolidamento del terreno tramite plinti;
- materiale per la manutenzione ordinaria del nuovo gazebo e le relative panche;
- riqualifica ecologica dell'area;
- il finanziamento delle opere di miglioramento richieste dai proponenti attraverso il Bilancio Partecipativo, in caso di vittoria.

Può essere accolto il sostegno economico, o comunque materiale, da parte di soggetti terzi, che vogliano contribuire con donazioni in denaro, fornitura di materiali, di consulenze o di manodopera.

6. DURATA SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente patto di collaborazione è di 2 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del patto medesimo.

E' onere dei proponenti dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente patto di collaborazione.

7. RESPONSABILITÀ

I proponenti e il Comune si impegnano a sottoscrivere il Patto e a implementarne i contenuti, rispettando i principi ispiratori e le indicazioni fornite dal Comune circa le modalità operative per operare in sicurezza ed efficienza, utilizzando e gestendo correttamente spazi e strumenti forniti.

Il Comune estende ai cittadini coinvolti nella realizzazione degli interventi di miglioramento e manutenzione sopraindicati la copertura assicurativa per infortuni e danni verso terzi; i cittadini coinvolti, a tal fine dovranno richiedere l'iscrizione nel registro dei cittadini attivi.

8. INFORMATIVA SU PRIVACY E UTILIZZO DEI DATI FORNITI

Finalità di trattamento

Il Comune di Vigolzone, tratterà i dati personali conferiti dai sottoscrittori del Patto, dai cittadini attivi che prestano il proprio contributo per le attività sopra descritte, dai soggetti terzi contributori, per le seguenti finalità:

- a) Identificare i soggetti partecipanti e mantenere gli eventuali contatti necessari all'implementazione del Patto;
- b) Il Comune si riserva inoltre la possibilità di utilizzare il nome e/o il logo rappresentativo di cittadini attivi e soggetti terzi che contribuiscono in vari modi alla cura del bene comune in oggetto, a scopo di ringraziamento e di promozione dell'iniziativa, per la realizzazione di targhe di riconoscimento e la produzione di materiale promozionale relativo all'iniziativa generale dei Patti di Collaborazione. In nessun modo la visibilità conferita rappresenta una forma di corrispettivo per il contributo dato alla cura del bene comune;

Tipologia di dati trattati

Dati personali comuni	dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico ECC)
-----------------------	--

Base giuridica

per la finalità di cui al punto a): il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Per la finalità di cui al punto b): consenso al trattamento dei propri dati personali.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è necessario per la finalità di cui al punto a), facoltativo per la finalità di cui al punto b).

Conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Modalità di trattamento

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica.

Soggetti che possono trattare i dati

Titolare, autorizzati, responsabili esterni individuati e nominati dal Titolare.

Comunicazione e diffusione

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge.

Organi Ispettivi

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

Trasferimento dati all'estero

Attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei dati personali dei sottoscrittori a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Diritti

I sottoscrittori potranno, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Dati di contatto

L'interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

Titolare	Comune di Vigolzone	Tel: 0523872711 Mail: comune.vigolzone@comune.vigolzone.pc.it Pec: comune.vigolzone@sintranet.legalmail.it Web: https://www.comune.vigolzone.pc.it/
DPO	Dott.ssa Simona Persi	dpo@comune.vigolzone.pc.it

Presso il Titolare è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

FIRME

Il Comune di Vigolzone



IL RESPONSABILE
 AREA AMMINISTRATIVA
 (Stefano Faravelli)

[Handwritten signature]

Proponente A

[Handwritten signature]

Proponente B

[Handwritten signature]