

# Patto di Collaborazione

## TITOLO

### Dalla natura all'ambiente

#### TRA

Il Comune di Vigolzone, rappresentato da Stefano Favari, responsabile affari generali e istituzionali.

#### E

- La scuola materna Orfani di Guerra, rappresentata da Don Piero Lezoli, di seguito **proponente A**;
- Il gruppo dei genitori, rappresentato da Simone Bastoni ed Elisa Maggi, di seguito **proponente B**.

#### PREMESSO

- che l'art.118, comma 4, della Costituzione riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, affidando ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che con il "Regolamento comunale per la partecipazione dei cittadini" redatto e approvato nel 2017, il Comune di Vigolzone si è proposto di perseguire quanto segue:
  - promuovere **coesione sociale** facilitando l'individuazione di obiettivi e di mezzi condivisi, e governando la conflittualità;
  - valorizzare **saperi locali e competenze** presenti nella comunità, l'impegno verso la comunità locale;
  - alimentare la **fiducia collettiva** anche attraverso il confronto critico costruttivo;
  - rafforzare l'**impegno civico e la costruzione di alleanze con le istituzioni** nel prendersi cura dei beni comuni per il territorio, l'ambiente, la sicurezza, la legalità, la salute, l'istruzione, la cultura, i servizi e le strutture pubbliche;
  - favorire **informazione e comunicazione trasparenti** per diffondere cittadinanza attiva.

- che la Delibera di giunta n° 024 del 22/04/2020 autorizza la sperimentazione in merito alla stipula di Patti di Collaborazione tra il Comune di Vigolzone e cittadini, singoli e associati, per la cura di beni comuni e l'accesso a specifiche forme di sostegno.

## **1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA**

Il presente Patto di Collaborazione (in seguito, il Patto) definisce le modalità di collaborazione tra il Comune di Vigolzone e i proponenti per la gestione e la cura degli spazi destinati alle attività di educazione ambientale svolte nella scuola materna Orfani di Guerra. La scuola ha già avviato da alcuni anni una serie di attività di educazione naturalistica, come la predisposizione di un orto per erbe aromatiche, e di introduzione alla tematica del riciclo e della raccolta differenziata.

La collaborazione ha la finalità di promuovere ed implementare queste attività, coinvolgendo maggiormente le famiglie e la comunità di Vigolzone nelle attività svolte.

## **2. OGGETTO DELLA PROPOSTA**

Nello specifico la proposta riguarda:

- la realizzazione di attività finalizzate a coinvolgere le famiglie nei percorsi educativi volti a promuovere la raccolta differenziata e in generale le tematiche ambientali;
- il miglioramento del giardino della scuola per la realizzazione delle attività educative a carattere ambientale.

## **3. MODALITÀ DI COLLABORAZIONE**

Le parti si impegnano a operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;
- svolgere le attività indicate dal presente patto di collaborazione nel rispetto dei principi della delibera di giunta n° 024 del 22/04/2020.

**Il proponente A si impegna a:**

- realizzare annualmente almeno una iniziativa pubblica (es. la "Giornata della raccolta") in cui invitare genitori e famiglie a conferire presso la Scuola determinati materiali di riciclo. I materiali verranno utilizzati per creare insieme ai bambini percorsi di sensibilizzazione al rispetto ambientale attraverso il loro riutilizzo creativo, così che oggetti ormai apparentemente inutili e nocivi per l'ambiente potranno assumere nuove funzioni;
- fornire il coordinamento e la supervisione necessari per la cura degli spazi esterni dedicati alle attività educative ambientali.

#### **Il proponente B si impegna a**

- partecipare attivamente alle iniziative attivate dal proponente A;
- fornire la manodopera necessaria per la cura degli spazi esterni dedicati alle attività educative ambientali.

Inoltre, qualora si reperissero i fondi necessari alla realizzazione, nel cortile della Scuola, di nuovi interventi utili all'educazione ambientale (o tramite Bilancio Partecipativo, o tramite altri canali di finanziamento), i proponenti si impegnano a svolgere le seguenti attività:

**Proponente B:** la manodopera per:

- installazione nuovi giochi in legno;
- installazione capanna in legno;
- posa di una compostiera;
- riorganizzazione giardino.

**Proponente A:** coordinamento degli interventi per l'installazione dei nuovi materiali didattici.

In generale i proponenti si rendono disponibili a fornire supporto manodopera per tutti i possibili interventi di miglioramento legati agli spazi didattici della scuola attualmente non ancora contemplati.

#### **4. MONITORAGGIO E COMUNICAZIONE**

Il proponente A si impegna a fornire annualmente al Comune una sintetica relazione dei lavori svolti e un resoconto delle attività di coinvolgimento dei genitori e della cittadinanza nelle attività promosse dal Patto.

#### **5. FORME DI SOSTEGNO**

**Il Comune di Vigolzone** sostiene la realizzazione delle attività concordate attraverso:

- il supporto di personale comunale o volontario durante la giornata della raccolta;
- promozione della "giornata della raccolta" attraverso il sito istituzionale dell'Ente e i canali social dell'Amministrazione;
- il finanziamento e gli interventi necessari al miglioramento del giardino, come richiesto dai proponenti attraverso il Bilancio Partecipativo, in caso di vittoria

Può essere accolto il sostegno economico, o comunque materiale, da parte di soggetti terzi, che vogliano contribuire con donazioni in denaro, fornitura di materiali, di consulenze o di manodopera.

## **6. DURATA SOSPENSIONE E REVOCA**

La durata del presente patto di collaborazione è di 2 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del patto medesimo.

E' onere dei proponenti dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente patto di collaborazione.

## **7. RESPONSABILITÀ**

I proponenti e il Comune si impegnano a sottoscrivere il Patto e a implementarne i contenuti, rispettando il principi ispiratori e le indicazioni fornite dal Comune circa le modalità operative per operare in sicurezza ed efficienza, utilizzando e gestendo correttamente spazi e strumenti forniti.

Il Comune estende ai cittadini coinvolti nella realizzazione degli interventi di miglioramento e manutenzione sopraindicati la copertura assicurativa per infortuni e danni verso terzi.

I cittadini coinvolti, a tal fine dovranno richiedere l'iscrizione nel registro dei cittadini attivi.

## **8. INFORMATIVA SU PRIVACY E UTILIZZO DEI DATI FORNITI**

### **Finalità di trattamento**

Il Comune di Vigolzone, tratterà i dati personali conferiti dai sottoscrittori del Patto, dai cittadini attivi che prestano il proprio contributo per le attività sopra descritte, dai soggetti terzi contributori, per le seguenti finalità:

- a) Identificare i soggetti partecipanti e mantenere gli eventuali contatti necessari all'implementazione del Patto;
- b) Il Comune si riserva inoltre la possibilità di utilizzare il nome e/o il logo rappresentativo di cittadini attivi e soggetti terzi che contribuiscono in vari modi alla cura del bene comune in oggetto, a scopo di ringraziamento e di promozione dell'iniziativa, per la realizzazione di targhe di riconoscimento e la produzione di

materiale promozionale relativo all'iniziativa generale dei Patti di Collaborazione. In nessun modo la visibilità conferita rappresenta una forma di corrispettivo per il contributo dato alla cura del bene comune;

### **Tipologia di dati trattati**

Dati personali comuni	dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico ECC)
-----------------------	--

### **Base giuridica**

per la finalità di cui al punto a): il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Per la finalità di cui al punto b): consenso al trattamento dei propri dati personali.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati è necessario per la finalità di cui al punto a), facoltativo per la finalità di cui al punto b).

### **Conservazione**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica.

## **Soggetti che possono trattare i dati**

Titolare, autorizzati, responsabili esterni individuati e nominati dal Titolare.

## **Comunicazione e diffusione**

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge.

Organi Ispettivi

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

## **Trasferimento dati all'estero**

Attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei dati personali dei sottoscrittori a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

## **Diritti**

I sottoscrittori potranno, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

## Dati di contatto

L'interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

Titolare	Comune di Vigolzone	Tel: 0523872711 Mail: <a href="mailto:comune.vigolzone@comune.vigolzone.pc.it">comune.vigolzone@comune.vigolzone.pc.it</a> Pec: <a href="mailto:comune.vigolzone@sintranet.legalmail.it">comune.vigolzone@sintranet.legalmail.it</a> Web: <a href="https://www.comune.vigolzone.pc.it/">https://www.comune.vigolzone.pc.it/</a>
DPO	Dott.ssa Simona Persi	<a href="mailto:dpo@comune.vigolzone.pc.it">dpo@comune.vigolzone.pc.it</a>

Presso il Titolare è disponibile l'elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

## FIRME

Il Comune di Vigolzone



IL RESPONSABILE  
AREA AMMINISTRATIVA  
(Stefano Favari)

Proponente A

*Severino da Piero*

Proponente B

*Elisa Maggi Francesco Portari*